

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **г. Железногорск**

О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 28.04.2011 № 14-88Р «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в ЗАТО Железногорск»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в приложение № 1 к решению Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 28.04.2011 № 14-88Р «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в ЗАТО Железногорск» следующие изменения:

1.1. в разделе 5 «Проведение публичных слушаний»:

1.1.1. пункты с 5 по 10 исключить;

1.1.2. дополнить пунктами с 5 по 13 следующего содержания:

«5. Проведение публичных слушаний осуществляется в соответствии с регламентом проведения публичных слушаний, установленным в пунктах 6 - 13 настоящего раздела.

6. Председательствующий публичных слушаний открывает слушания, оглашает тему слушаний, представляет инициаторов проведения слушаний, председательствующего и секретаря слушаний, докладчиков (содокладчиков), экспертов и иных лиц, подавших заявку на участие, оглашает количество зарегистрированных участников публичных слушаний.

7. Время для выступления на публичных слушаниях:

- на вступительное слово председательствующего до 15 минут;

- на доклады (содоклады) до 20 минут;

- на выступления экспертов (зачитывание заключений экспертов) до 20 минут;

- на вопросы участников до 10 минут;

- на выступления в прениях до 10 минут.

Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления.

8. Председательствующий публичных слушаний:

- ведет публичные слушания и следит за порядком обсуждения вопросов;

- предоставляет слово участникам публичных слушаний для выступления в порядке очередности;

- вправе принять меры по удалению нарушителей из зала заседаний;

- вправе принять решение о перерыве заседания собрания участников публичных слушаний.

9. Участники публичных слушаний:

- вправе задавать вопросы и выступать по существу рассматриваемого вопроса;

- вправе выступать только с разрешения председательствующего;

- обязаны соблюдать регламент проведения публичных слушаний и порядок на заседаниях.

10. После вступительного слова председательствующего публичных слушаний заслушивается доклад (содоклад) по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

В случае участия в публичных слушаниях экспертов заслушиваются выступления экспертов или оглашаются их заключения.

11. Участники публичных слушаний вправе задавать вопросы докладчику (содокладчику) и экспертам после окончания доклада (содоклада), выступления экспертов.

Вопросы подаются в письменном виде через секретаря публичных слушаний. Председательствующий публичных слушаний оглашает вопрос участника публичных слушаний.

12. После ответов докладчика (содокладчика), экспертов на вопросы председательствующий предоставляет участникам публичных слушаний возможность выступить в прениях.

Участник в письменной форме через секретаря публичных слушаний сообщает о желании выступить в прениях по теме публичных слушаний.

Участники публичных слушаний выступают в порядке очередности по списку, составленному секретарём публичных слушаний. Перед выступлением участник должен указать свою фамилию, имя, отчество, а также должность, если выступающий является представителем организации.

 Участник публичных слушаний вправе выступить в прениях не более двух раз.

13. Секретарь публичных слушаний ведёт протокол проведения публичных слушаний, в котором отражаются позиции и мнения участников слушаний по каждому из обсуждаемых вопросов, высказанные ими в ходе слушаний. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний.».

1.2. В разделе 7 «Особенности публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности»:

1.2.1. Пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Оповещение о начале публичных слушаний распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в части 3 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.»

1.2.2. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. По итогам публичных слушаний составляется протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний. Протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний составляются по формам, установленным в приложениях 2 и 3 к настоящему Положению.

Подготовка протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний осуществляется ответственным лицом, назначенным организатором публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности, в течение двух рабочих дней со дня проведения публичных слушаний. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц). Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов ЗАТО Железногорск, и размещению на официальном сайте ЗАТО Железногорск.»

 1.3. В Приложении 1 к Положению о публичных слушаниях в ЗАТО Железногорск «Форма оповещения о публичных слушаниях по вопросам градостроительной деятельности»:

1.3.1. Девятый абзац изложить в следующей редакции:

«Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, вправе вносить организатору публичных слушаний предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях: 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний; 2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний; 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.»

1.3.2. Десятый абзац изложить в следующей редакции:

«В течение периода размещения в соответствии с п.2 ч.5 ст. 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводится экспозиция проекта по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.»

#  (даты, время экспонирования) (место экспонирования проекта)

1.4. В Приложении 2 к Положению о публичных слушаниях в ЗАТО Железногорск «Форма протокола публичных слушаниий по вопросам градостроительной деятельности»:

1.4.1. Двенадцатый абзац изложить в следующей редакции:

# «Регламент публичных слушаний: для выступления на слушаниях отводится: на вступительное слово председательствующего до 15 минут, на доклады (содоклады) до 20 минут, на выступления экспертов (зачитывание заключений экспертов) до 20 минут, на выступление участников 5 - 10 минут. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления эксперта. Время выступления в прениях - до 10 минут. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, вправе вносить организатору публичных слушаний предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях: 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний; 2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний; 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях. Все участники публичных слушаний выступают только с разрешения председательствующего. Вопросы по проекту подаются в письменном виде секретарю публичных слушаний.»

2. Решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Город и Горожане».

3. Контроль за исполнением решения возложить на председателя постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления и законности А.С. Федотова.

Председатель Совета депутатов Глава ЗАТО г. Железногорск

ЗАТО г.Железногорск

 С.Д. Проскурнин И.Г. Куксин

Пояснительная записка

к проекту решения Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 28.04.2011 № 14-88Р «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в ЗАТО Железногорск»»

В период с ноября 2021 года по январь 2022 года Службой по контролю в области градостроительной деятельности Красноярского края проведена проверка основных нормативных правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск в области градостроительной деятельности. В результате взаимодействия с проверяющим органом определены и согласованы позиции, подлежащие корректировке в ряде местных нормативных актов, в том числе в Положении о публичных слушаниях в ЗАТО в Железногорск, утверждённом решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 28.04.2011 № 14-88Р (далее – Положение).

Раздел 7 Положения регулирует порядок проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности. Предлагается внести в данный раздел следующие дополнения и изменения: размещение оповещения о проведении публичных слушаний на информационных стендах, расширение способов подачи предложений по проекту участниками публичных слушаний (письменный, электронный, запись в журнале учета посетителей), закрепление в Положении обязательных приложений к протоколу публичных слушаний (перечень участников).

Кроме того, в целях совершенствования правового регулирования раздел 5 Положения дополняется полным регламентом проведения публичных слушаний.

Председатель постоянной комиссии

по вопросам местного самоуправления

и законности А.С. Федотов